# 令和９年度給与支払報告書（総括表）

追加　訂正

２月１日までに提出してください。

令和　　年　　月　　日提出

石川県羽咋市長　宛

| 給与支払者の個人番号又は法人番号 | 特別徴収義務者指定番号 |
|---|---|
| | 新規 継続 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 給与支払者所在地（住所） | 郵便番号 | 事業種目 | | |
| | | 給与支払方法と期日 | | |
| | | 提出先市区町村数 | | |
| 給与支払者の名称又は氏名 | | 受給者総人員 | | 人 |
| 給与支払者が法人である場合の代表者の氏名 | | 報告人員 | 特別徴収（給与天引） | 人 |
| 連絡者の所属課、係名、氏名及び電話番号 | 課　係　氏名<br>TEL(　)　－　番　内線　番 | | 普通徴収 退職 | 人 |
| | | | 普通徴収 その他 | 人 |
| | | | 計 | 人 |
| | | 所轄税務署 | 税務署 | |
| 会計事務所等の名称 | TEL(　)　－　番　内線　番 | 納入書 | 必要　不要 | |

(備考)

羽咋市役所提出用

総括表の裏に個人別明細書一枚を五十音順に並べて提出してください。

切り取り線

給与支払報告書を提出される際には、次のことにご留意くださいますようお願いします。

① 総括表に給与支払報告書（個人別明細書１枚）を添えて提出してください。

② 給与支払報告書は、特別徴収分と普通徴収分をそれぞれ五十音順に並べ替えて提出してくださいますようお願いします。中途退職者・乙欄者分は、普通徴収分の後ろにつけて提出してください。

③ 普通徴収とする場合は、普通徴収切替理由書(別紙)の提出が必要です。提出のない場合は、特別徴収の対象となります。

## 提出期限は２月１日です。

**事務処理の都合上、１月中旬までに提出していただきますよう、ご協力をお願いします。**