

地域おこし協力隊（協働の地域づくり推進）の募集について
～不動産活用編～

羽咋市は能登半島の付け根に位置し、北は中能登町と志賀町、東は富山県氷見市、南は宝達志水町に隣接し、海岸線は能登半島国定公園に含まれています。

県庁所在地の金沢市からは約40 k mの距離にあり、北西は眉丈山系、南東は宝達・石動山系に囲まれた邑知地溝帯の西端に位置し、東西約11.04 k m、南北約10.82 k mで81.85 k m²のコンパクトなまちです。

車で走ることができる唯一の海岸線（千里浜なぎさドライブウェイ）を有するほか、市内には国の重要文化財に指定された建造物が多く遺されています。

また、平成24年6月に世界農業遺産（G I A H S）の認定を受けたほか、令和4年3月には“つなぐ棚田遺産”にも認定されるなど、能登の里山里海に残る自然や文化・伝承を後世につなげていくため、地域を上げた取組を行っていきます。

1 募集の概要

能登の入口に位置し、奥能登や富山県氷見市へと向かう交通の結節点となっている本市では、金沢や隣県都市部へアクセスしやすい利便性を有しているため、住居の形態においては、持ち家だけでなくアパートをはじめとする賃貸物件の割合が近隣自治体と比較しても多くなっています。

一方で、依然として進む人口減少の中、本市においても空き家の増加は大きな課題です。こういった本市の不動産の流動性を高めることで、地域の資産としての有効な活用が進むよう（株）辰実不動産（羽咋市東川原町）は不動産情報発信システムを独自に構築しました。

このシステムは、同社だけでなく、地域の不動産事業者も参加可能であり、羽咋市の情報を一元化して発信できる特長を有していることから、システムを活用して新たな不動産ネットワークを構築し、本市への移住定住推進と不動産の有効活用の両立を目指す地域おこし協力隊を募集します。

将来的には、本市の不動産のリノベーションを担いながら、地域や時代に求められる人材としての活躍を期待しており、活動期間中に宅建・行政書士などの関連資格取得に係る支援も行っていきたいと考えています。

2 地域おこし協力隊と一緒に進めていきたい活動内容

- (1) 不動産情報発信システムを生かした不動産物件マッチング促進
- (2) 不動産事業者間の連携促進
- (3) 移住定住の推進
- (4) 空き家の有効活用、不動産リノベーション
- (5) 上記によらず、活動の中からみつける自立に向けた活動

3 派遣先 (株)辰実不動産

所在 羽咋市東川原町柳橋73-2

4 募集人数 1名

5 募集対象

- (1) 現在3大都市圏をはじめとする都市地域（過疎、山村、離島、半島等の対象地域を除く）に在住し、採用後羽咋市に生活の拠点を移し、住民票を異動できる方
※詳しくは、下記12に記載してある担当窓口まで御連絡ください。
- (2) 令和7年4月1日時点で、年齢が概ね22歳以上40歳未満の方
- (3) 地域おこし協力隊の活動に意欲があり、地域との親交を深める熱意のある方
- (4) 普通自動車免許を有する方
- (5) パソコンの一般的な操作ができる方
- (6) 地域資源の発掘及び活用による地域振興活動に興味がある方
- (7) 将来的に地方移住を考えている方
- (8) 心身ともに健康で誠実に職務を行うことができる方
- (9) 体験研修（1か月程度）に参加できる方

6 雇用形態・期間

地域おこし協力隊員として羽咋市長が委嘱します（市との雇用関係はありません）。
委嘱日から1年（年度単位で更新し、最長で3年間）
※主となる活動に付随する業務を副業とし、その収入を得ても構いません。

7 勤務時間

- (1) 週35時間
月に20日程度の活動を行い、報告書の作成をしてください。
- (2) 雇用関係がないことから、休日の活動についての超勤勤務、振替休日などはありません。

8 報酬

- (1) 月額260,000円
※時間外勤務手当、通勤手当、退職手当等はありません。
- (2) 報酬は当月分について翌月21日を目途に支払います。
※委嘱の開始が月の途中となった場合は、月額を委嘱日数で割り返した報酬を支払います。

9 待遇・福利厚生

- (1) 任用期間中の住居に係る費用については、市と地域おこし協力隊員双方の協議により決定した基準に基づき支給します。
- (2) 活動に使用する車両については、個人で所有・管理する車両を使用することとします。
- (3) 上記車両に係る使用料（借り上げ料）及び燃料費は、市と地域おこし協力隊員双方の協議により決定した基準に基づき支給します。
- (4) その他、市から予算の範囲内で活動に要する経費を支給します。
- (5) 社会保険料等は、本人で加入・負担してください。

10 応募

- (1) 応募期間 令和7年6月1日（土）から
- (2) 応募方法 下記の必要書類を担当窓口へ提出してください（郵送可）
 - ①所定の応募用紙
 - ②履歴書

③レポート

④免許証の写し（住所が異なる場合は裏面コピー、または住民票の写しが必要）

(3) その他 提出された書類の返却はしません。

11 選 考

(1) 第1次選考：履歴書・レポートによる書類選考

(2) 1か月の体験研修

(3) 第2次選考：体験研修受講者に羽咋市役所で面接を実施

12 担当窓口（書類送付・お問い合わせ先）

羽咋市役所 総務部まちづくり課

電話：0767-22-7192

Mail：machi@city.hakui.lg.jp