羽咋市電子申請サービスから請求書を送付する手順

【必要なもの】

パソコンまたはスマホ、請求書のPDFデータ、メールアドレス

利用登録済みのIDとパスワード

※申請の前に、羽咋市公式 HP から電子申請サービスの利用登録を行ってください。(初回のみ登録必要)

1 利用登録済みの場合、 | D とパスワードを入力し、ログイン



2 電子申請サービスから請求書送付画面を開く

ログイン後、検索キーワードで請求と入力→【絞り込みで検索する】



3 手続き内容の確認と同意

♀ 手続き選択をする	メールアドレスの確認	● 内容を入力する	💎 申し込みをする
手続き説明			
	下記の内容を必ず	゚お読みください。	
手続き名	請求書の送信(羽咋市長あて)		
説明	この申請様式は、事業者からの請求書を一元的に受領するためのものです。 事業者側が用意した請求書(PDF形式等)を添付・送信できます。 各課や各担当あてに郵送した場合に比べ、市・事業者双方にとって次のメリットがありますの で、ぜひご活用ください。 1. 郵送に関する費用の削減 2. 送受信の記録 (紛失防止・BCP対策・電子帳簿保存法対策) 3. 請求書の管理 (改変防止) ※本様式を用いて送信いただく場合、請求書への「会社印」「代表者印」は不要です。 ※異なる部署や異なる契約の請求書はまとめずに、都度送信してください。		
受付時期	2024年5月7日0時00分~		

<利用規約>
羽咋市電子申請システム(電子申請サービス)利用規約
1 目的
この規約は、羽咋市電子申請システム(電子申請サービス)(以下「本システム」といいます。)を利用して羽咋市に対し、インターネットを通 じて申請・届出及び講座・イベント申込みを行う場合の手続きについて必要な事項を定めるものです。
2 利用規約の同意
本システムを利用して申請・届出等手続を行うためには、この規約に同意していただくことが必要です。このことを前提に、構成団体は本システ ムのサービスを提供します。本システムをご利用された方は、この規約に同意されたものとみなします。何らかの理由によりこの規約に同意するこ とができない場合は、本システムをご利用いただくことができません。なお、閲覧のみについても、この規約に同意されたものとみなします。
「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。
上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。
< 一覧へ戻る 同意する >

4 必要事項の記入

手続き申込				
Q 手続き選択をする	メールアドレスの確 認	🖉 内容を入力する	💎 申し込みをする	
過去の申込から入力値を自動設定	する			
2回目以降の申請に前回入力情報を自動引継できます。 申込 内容変更がある場合は、修正が必要です。				
選択中の手続き名:請求書の送信(羽咋市長あて) 問合せ先 +開く				
申請日を入力してください。 必須				
令和 ~ 6 年 11 月 26 日				
宛先(部署・施設名)を選択してください。 必須				
総務課	~			
	【注意】匆	記先で指定した部署に請う 先に間違いないか確認な	求書が送付されます。	

請求書に1請求日・2事業所名・3代表者名・4役職名・5所在地・6振込先 が記載されているか確認。記載があれば確認事項に√をいれ、無ければ次の項 目から入力してください。

 請求日の記載はありますか。 事業所名、代表者氏名、役職名の記載はありますか。 所在地の記載はありますか。 	確認事項	
 事業所名、代表者氏名、役職名の記載はありますか。 所在地の記載はありますか。 チェックをいれた項目は下 	請求日の記載はありますか。	
── 所在地の記載はありますか。	事業所名、代表者氏名、役職名の記載はありますか。	
	── 所在地の記載はありますか。	チェックをいれた項目は下の
振込先の記載はありますか。 記入欄がなくなります	振込先の記載はありますか。	記入欄がなくなります

請求日を入力してください。 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります
令和 6 年 11 月 26 日
<mark>事業所名を入力してください。</mark> 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります
(株)羽咋商店
代表者氏名を入力してください。 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります
氏 羽咋 名 太郎
役職名を入力してください。 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります
店長
担当者氏名を入力してください。 必須
担当者の氏名または、法人名を入力してください。
● 氏: 羽咋 名: 花子
○ 法人名:

郵便番号を入力してください。 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります
郵便番号 9250034 住所検索
<mark>所在地を入力してください。</mark> 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります
住所 石川県羽咋市旭町ア200
連絡先を入力してください。 必須
日中に連絡が取れる番号を入力してください。 電話番号 0767-22-1111
金融機関名を入力してください。 必須
選択肢の結果によって入力条件が変わります
(例)○○銀行、△△信用金庫
北國銀行
支店名を入力してください。 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります
(例)○○支店、△△出張所
羽咋支店
口座種別を選択してください。 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります
● 普通
選択解除
口座番号を入力してください。 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります
000001
<mark>口座名義人(カタカナ)を入力してください。</mark> 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります
カ.ハクイシヨウテン

5 請求書データの添付方法



添付ファイル

ファイルを選択してください



添付ファイル

添付する

ファイルを選択してください

▲ 添付ファイルを選択してください。

参照... 〇〇購入分請求書.pdf

6 申込内容の確認

Q 手続き選択をする	メールアドレスの確認	🖉 内容を入力する	💎 申し込みをする		
申込確認	申込確認				
まだ申込みは完了 ※下記内容でよろしければ「申 請求書の送信(羽咋市長ぁて)	していません。 込む」 ボタンを、修正する場合(は「入力へ戻る」ボタンを押して	てください。		
申請日	令和6年11月26日				
宛先(部署・施設名)	総務課				
確認事項					
請求日	令和6年11月26日				
事業所名	(株)羽咋商店				
代表者氏名	羽咋 太郎				
役職名	店長				
担当者氏名	羽咋 花子				
郵便番号	9250034				
所在地	石川県羽咋市旭町ア200番地				
連絡先	電話番号0767221111				
金融機関名	北国銀行				
支店名	羽咋支店				
口座種別	普通				
口座番号	000001				
口座名義人(カタカナ)	カ.ハクイシヨウテン				
請求書の添付	〇〇購入分請求書.pdf				
< 入力へ戻る 申込む >					

利用登録したメールアドレスに申込完了メールが届きます。 市から請求書の修正依頼のお知らせメールが届くことがあり ますので、確認をお願いします。